



**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA  
PROVINSI KALIMANTAN TIMUR**

Jl. Basuki Rahmat No.41  
Telp / Fax: (0541) 731963

**PERNYATAAN KEBERATAN ATAS PERMOHONAN INFORMASI**

**A. INFORMASI PENGAJU KEBERATAN**

Nomor Register Keberatan : \_\_\_\_\_(diisi oleh petugas)\*  
Nomor Pendaftaran Permohonan : \_\_\_\_\_  
Tanggal Permohonan Diterima : \_\_\_\_\_  
Tujuan Penggunaan Informasi : \_\_\_\_\_

**Identitas Pemohon**

Nama : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Pekerjaan : \_\_\_\_\_  
Nomor Telepon : \_\_\_\_\_

**Identitas Kuasa Pemohon\*\***

Nama : \_\_\_\_\_  
Alamat : \_\_\_\_\_  
Nomor Telepon : \_\_\_\_\_

**B. ALASAN KEBERATAN**

- a. Permohonan Informasi ditolak
- b. Informasi berkala tidak disediakan
- c. Permintaan informasi tidak ditanggapi
- d. Permintaan informasi ditanggapi tidak sebagaimana mestinya
- e. Permintaan informasi tidak dipenuhi
- f. Biaya yang dikenakan tidak wajar
- g. Informasi disampaikan melebihi jangka waktu yang ditentukan

**C. TAMBAHAN (tambahkan kertas bila perlu)**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**D. HARI/TANGGAL TANGGAPAN ATAS KEBERATANAKAN DIBERIKAN:** \_\_\_\_\_(diisi oleh petugas)\*\*\*

Demikian keberatan ini saya sampaikan, atas perhatian dan tanggapannya, saya ucapkan terima kasih.

Samarinda,

20 ....\*\*\*\*

Petugas Pelayanan Informasi,  
(Penerima Keberatan)

Pengaju Keberatan,

(.....)

(.....)

***Keterangan:***

\*Nomor register pengajuan keberatan diisi berdasarkan buku register pengajuan keberatan

\*\*Identitas kuasa pemohon diisi jika ada kuasa pemohonnya dan melampirkan surat kuasa

\*\*\*Diisi sesuai ketentuan jangka waktu dalam pengajuan keberatan

\*\*\*\*Tanggal diisi dengan tanggal diterimanya pengajuan keberatan, yaitu sejak keberatan dinyatakan lengkap sesuai dengan buku register pengajuan keberatan